



# ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุ

กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ



ช่องทางภาคคอมเม้นท์  
ของยูทิวบ์ ส่วนเสียบ้านนอก (EIT-2)  
สนามเมืองกาฬ มีประมาณ 2567

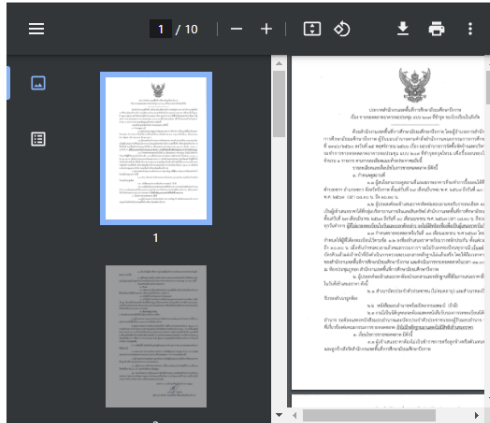
**สถิติการเข้าชมเว็บไซต์**

- Online Users: 1
- Today's Views: 279
- Yesterday's Views: 337
- Last 7 Days Views: 4,111
- Last 30 Days Views: 9,037
- Last 365 Days Views: 121,999
- Total Views: 276,352
- Total Posts: 1,051



**ประกาศขมายทอดตลาดอาคารหอ  
ประชุม แบบ ๒๐๓๗ ที่ชำรุด ของ  
โรงเรียนในสังกัด**

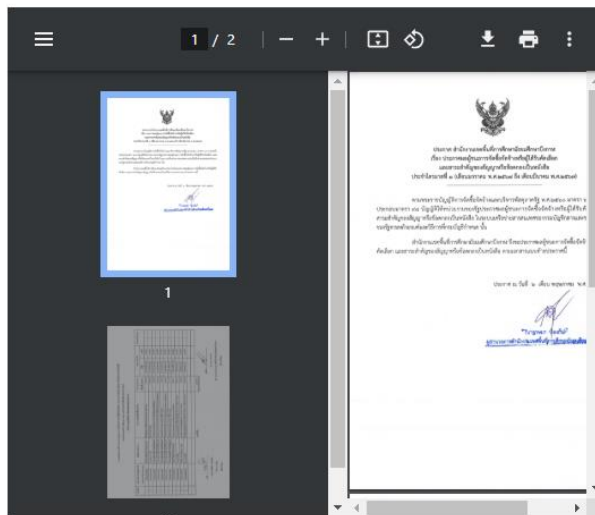
๑1 เมษายน 2024 | wiriyang | ข่าวมีสื่อมีใจจ่าง  
สนามเมืองกาฬ ข่าวประชาสัมพันธ์



[ประกาศขมายทอดตลาดอาคารหอประชุม-แบบ ๒๐๓๗](#) [ข่าวมีสื่อมีใจจ่าง](#)



[ประกาศขมายทอดตลาดอาคารหอประชุม-แบบ ๒๐๓๗](#) [ข่าวมีสื่อมีใจจ่าง](#)









ประกาศ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ  
เรื่อง เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้เปิดเผยโดยเปิดเผย ณ สถานที่เปิดเผยของหน่วยงานของรัฐ นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ ขอประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้



รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
มัธยมศึกษาบึงกาฬ

รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การ  
ศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ

รายละเอียดแนบท้ายประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ (M๒๗๐๔๐๐๒๔๕๐๒) ลงวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๗

ลำดับ ที่	รหัสแผนจัดซื้อจัด จ้าง	ชื่อโครงการ	งบประมาณ โครงการ (บาท)	คาดว่าจะ ประกาศจัดซื้อ จัดจ้าง (เดือน/ปี)
๑	P๒๗๐๔๐๐๓๑๓๒๔	ก่อสร้างอาคารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาบึงกาฬ แบบ ๒	๒๐,๓๑๒,๐๐๐.๐๐	๐๕/๒๕๖๗



ประกาศ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ  
เรื่อง เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐ จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของ หน่วยงานของรัฐตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้เปิดเผยโดยเปิดเผย ณ สถานที่เปิดเผยของหน่วยงาน ของรัฐ นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ ขอประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗



ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา  
บึงกาฬ

รายละเอียดแนบท้ายประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ (M๖๗๐๒๐๐๐๖๐๘๑) ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

ลำดับ ที่	รหัสแผนจัดซื้อจัด จ้าง	ชื่อโครงการ	งบประมาณ โครงการ (บาท)	คาดว่าจะ ประกาศจัดซื้อ จัดจ้าง (เดือน/ปี)
๑	P๖๗๐๒๐๐๐๘๙๗๒	จัดจ้างทำระบบสารสนเทศ (เว็บไซต์) ของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ	๓๗,๐๐๐.๐๐	๐๓/๒๕๖๗







ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ  
เรื่อง ประกวดราคาจ้างก่อสร้างอาคารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา แบบที่ ๒  
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างก่อสร้างอาคารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา แบบที่ ๒ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้างก่อสร้างในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๐,๕๐๙,๐๐๐.๐๐ บาท (ยี่สิบล้านห้าแสนเก้าพันบาทถ้วน) ตามรายการ ดังนี้

ก่อสร้างอาคารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา แบบที่ ๒ จำนวน ๑ โครงการ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย  
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย  
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ  
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับข้อไว้ในปีบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นผู้ถือหุ้น ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานก่อสร้างประเภทเดียวกันกับผลงานที่ประกวดราคาจ้างก่อสร้างในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สิบล้านบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ เชื่อถือ

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้  
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ำกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้ำหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ำจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้ำหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ำรายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ำกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้ำหลัก กิจการร่วมค้ำนั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้ำหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้ำที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดเป็นผู้เข้าร่วมคำหลัก ผู้เข้าร่วมคำทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำกำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมคำทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะ การเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีผลการรายงาน งบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่น ข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๘ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่น ข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก ไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการ ที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงบัญชีเงิน ฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมี แต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือ บริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบ ธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทย แจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขา รับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการ ตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

(๕.๓) งานจ้างก่อสร้าง ที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้าง แล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติ เบื้องต้นไว้แล้ว ก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐมีผลใช้บังคับ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น.

ผู้สนใจสามารถรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบ จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึง วันเสนอราคา



ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา  
ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) และ [www.sesaobk.go.th](http://www.sesaobk.go.th)  
หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๔๒ ๐๘๘ ๒๘๐ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางกษมา ป้องกัน)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ



เอกสารประกวดราคาจ้างก่อสร้างด้วยการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๒/๒๕๖๗

ประกวดราคาจ้างก่อสร้างอาคารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา แบบ ๒ ด้วยวิธีประกวดราคา  
อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ

ลงวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ ซึ่งต่อไปเรียกว่า "สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างก่อสร้างอาคารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา แบบ ๒ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญาจ้างก่อสร้าง
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
  - (๑) หลักประกันการเสนอราคา
  - (๒) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ สูตรการปรับราคา
- ๑.๖ บทนิยาม
  - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
  - (๒) การชี้ตขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๗ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
  - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
  - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๘ แผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศและแผนการใช้เหล็กที่ผลิตภายในประเทศ
- ๑.๙ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงาน

ของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ  
ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชี  
กลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้  
ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็น  
หุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อ  
จัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพฯ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็น  
กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่  
รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานก่อสร้างประเภทเดียวกันกับผลงานที่ประกวดราคา  
จ้าง ก่อสร้างในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สิบล้านบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญา  
โดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพฯ เชื่อถือ

๒.๑๑ กิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้  
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้  
เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณ  
งาน สิ่งของหรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้  
เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่น  
ข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้า  
ร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือ  
หนังสือเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใด  
รายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่น



ข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่น  
ข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียน  
เกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบ  
แสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีการ  
รายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดย  
ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๘ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้  
ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก ไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อ  
เสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือ  
รายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้อง  
แสดงบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่  
เพียงพอที่จะ เข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่า  
งบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงิน  
ทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจ  
ค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้ง  
เวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขา  
รับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐  
วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการ  
ตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

(๕.๓) งานจ้างก่อสร้าง ที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงาน  
ก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มี  
คุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้ว ก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐมีผลใช้บังคับ

### ๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อ

จัดจ้างภาคีรัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

**๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้**

(๑) โฉกรณีย์ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) โฉกรณีย์ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีโชินนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย

(๓) โฉกรณีย์ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) โฉกรณีย์ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรองแล้ว ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) โฉกรณีย์ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก ไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๗ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๗ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

### ๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) โฉกรรณที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) หลักประกันการเสนอราคา ตามข้อ ๕

(๓) สำเนาหนังสือรับรองผลงานก่อสร้าง

(๔) เอกสารเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ

(๕) สำเนาหนังสือรับรองผลงานก่อสร้าง พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๖) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม

(SMEs) (ถ้ามี)

(๗) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม

(SMEs) (ถ้ามี)

(๘) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามแบบในข้อ ๓.๗ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๓.๗ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

### ๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอ และเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอ โดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ให้ผู้ยื่นข้อเสนอกรอกรายละเอียดการเสนอราคาในใบเสนอราคาตามแบบเอกสารประกวดราคาจ้างก่อสร้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ข้อ ๓.๒ ให้ครบถ้วน โดยไม่ต้องยื่น ใบแจ้งปริมาณงานและราคาและใบบัญชีรายการก่อสร้าง ในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียว โดยเสนอราคารวม หรือราคาต่อหน่วย หรือราคาต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้ว



ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดคืนราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดคืนราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคาไม่ได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จไม่เกิน ๔๐๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบดูร่างสัญญา ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย อิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสาร ประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบ คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๖ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะ ที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตาม ข้อ ๑.๖ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ จะพิจารณาเห็นว่า ผู้ยื่นเสนอรายนั้น มิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)

๔.๙ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามใน สัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณี สัญญาที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศและแผนการใช้เหล็กที่ผลิตในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนาม ในสัญญา

#### ๕. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบการ จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ จำนวน ๑,๐๑๕,๖๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งหมื่นห้าพันหกร้อยบาทถ้วน)

๕.๑ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือ ตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันที่ยื่นข้อเสนอ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๕.๒ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๕.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

๕.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาต

ให้ ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่าง หนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

กรณีที่ผู้ยื่นเสนอนำเช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายหรือพันธบัตรรัฐบาลไทยหรือ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ มาวางเป็นหลักประกันการเสนอราคาจะต้อง ส่งต้นฉบับเอกสารดังกล่าวมาให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬตรวจสอบความถูกต้องในวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ประสงค์จะใช้หนังสือ ค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคาให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ารายที่ สัญญาร่วมค้ากำหนดให้เป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอให้กับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬจะ  
คืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ค้าประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึง  
กาฬได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคาเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่  
คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุดไม่เกิน ๓ ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง  
หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

## ๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สำนักงานเขต  
พื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๖.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ สำนักงานเขตพื้นที่  
การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ จะพิจารณาจาก ราคารวม

๖.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่น  
ข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ แล้ว คณะกรรมการ  
พิจารณาผล การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่น  
ข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือ  
เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬกำหนดไว้ใน  
ประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้น ไม่มีผลทำให้  
เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบ ต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจ  
พิจารณาม่อนปรนการตัดสินสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๖.๔ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอ  
ของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้าง ด้วย  
อิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสาร  
ประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอ  
รายอื่น

๖.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะ  
กรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ มี  
สิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬมีสิทธิที่จะไม่  
รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๖ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำ  
สุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือ



เฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิก การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลย ก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้ง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าผู้ยื่นเสนอกะทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อ บุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจ ดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ จะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจงและแสดง หลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จ สมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ มีสิทธิที่จะไม่รับข้อ เสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือ ค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ

๖.๗ ก่อนลงนามในสัญญา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ อาจ ประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะ การประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือ ชัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอ รายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกราย จะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้อง มีวงเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งนี้แล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตาม ขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๖.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติ ไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็น บุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้ จัดซื้อจัดจ้างกับบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกราย

จะต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

### ๗. การทำสัญญาจ้างก่อสร้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬยึดถือไว้ในขณะทำสัญญาโดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

๗.๑ เงินสด

๗.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเงินสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้น ชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๗.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๗.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๗.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

### ๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายที่ส่งด้วยแล้วโดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์และกำหนดการจ่ายเงินเป็นจำนวน ๓๑ งวดดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานปรับถมบริเวณก่อสร้างตามที่กำหนดในแบบรูปรายการทำการตอกเสาเข็มเสร็จเรียบร้อยตามแบบรูปรายการและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว ให้แล้วเสร็จภายใน ๒๐ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๗ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเมื่อผู้รับจ้างทำการเทคอนกรีตฐานราก เสาตอม่อทั้งหมด (ผูกเหล็กเสาน้อยถึง ชั้นที่ ๒) หล่อโครงสร้าง ค.ส.ล. คาน พื้น ระดับพื้นชั้นล่าง (ยกเว้นพื้นสำเร็จรูป) เสร็จเรียบร้อยตามแบบรูปรายการ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว ให้แล้วเสร็จภายใน ๔๐ วัน

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๗ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเมื่อผู้รับจ้างทำการหล่อโครงสร้าง ค.ส.ล. เสา คาน-พื้นระเบียงบันได ค.ส.ล. พื้นกันสาด ถึงระดับพื้นชั้นที่ ๒ ปูพื้น

สำเร็จรูป พร้อมเทคอนกรีตทับหน้าชั้นที่ ๓ เสร็จเรียบร้อย ตามแบบรูปรายการ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว ให้แล้วเสร็จภายใน ๔๐ วัน

งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๗ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเมื่อผู้รับจ้างทำการหล่อโครงสร้าง ค.ส.ล. เสา คาน-พื้นระเบียงบันได ค.ส.ล. พื้นกันสาด ถึงระดับพื้นชั้นที่ ๓ ปูพื้นสำเร็จรูป พร้อมเทคอนกรีตทับหน้าชั้นที่ ๒ เสร็จเรียบร้อย ตามแบบรูปรายการ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว ให้แล้วเสร็จภายใน ๔๐ วัน

งวดที่ ๕ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเมื่อผู้รับจ้างทำการหล่อโครงสร้าง เสา และคาน ค.ส.ล. รับโครงหลังคา พร้อมฝ้าแผ่นเหล็ก รั้วคั้งเหล็กตามแบบ ขยายคานหลังคา หล่อคานและพื้น ค.ส.ล. และงานโครงสร้าง ค.ส.ล. ส่วนที่เหลือทั้งหมด ปูพื้นสำเร็จรูปชั้นที่ ๓ พร้อมเทคอนกรีตทับหน้า เสร็จเรียบร้อยตามแบบรูปรายการ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๖ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเมื่อผู้รับจ้างติดตั้งระบบโครงหลังคาทั้งหมด รวมทั้งติดตั้งแปทั้งหมด ก่อผนัง เสาเอ็น คานเอ็น และหล่อคานทับหลัง เหนือประตู-หน้าต่าง ชั้น ๑ และชั้น ๒ เสร็จเรียบร้อย ตามแบบรูปรายการ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๗ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเมื่อผู้รับจ้างติดตั้งฉนวนกันความร้อนของหลังคา มุงหลังคา ติดตั้งเชิงชาย บันลม ก่อผนัง เสาเอ็น คานเอ็น และคานทับหลัง เหนือประตู-หน้าต่างชั้น ๓ แล้วเสร็จ ฉาบปูนภายใน ชั้นล่างแล้วเสร็จ เสร็จเรียบร้อยตามแบบรูปรายการ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๘ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเมื่อผู้รับจ้างติดตั้งวงกบประตู-วงกบหน้าต่างทั้งหมด (ยกเว้นบานประตู บานหน้าต่าง และประตูผนังสำเร็จรูปห้องน้ำ-ส้วม) ฉาบปูนผนังและโครงสร้าง ค.ส.ล.ภายในชั้น ๒ และชั้น ๓ แล้วเสร็จ (ยกเว้นงานภายในห้องน้ำ) เสร็จเรียบร้อยตามแบบรูปรายการ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๙ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเมื่อผู้รับจ้างฉาบปูนเสร็จทั้งหมด ทำฝ้าเพดานใต้หลังคาชั้นบนทั้งหมด ทำระบบกันซึม พื้นห้องน้ำ-ส้วม ปูกระเบื้องห้องน้ำ-ส้วมทั้งหมด ทำผิวพื้นระเบียงทางเดินและผิวพื้น ม้านั่งหินขัดริมระเบียงทางเดิน (ยกเว้นผิวพื้นบันได-ชานพัก รวบบันได รวาระเบียง) เสร็จเรียบร้อยตามแบบรูปรายการ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๑๐ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเมื่อผู้รับจ้างติดตั้งบานประตู-หน้าต่าง-ช่องแสงทั้งหมด (ยกเว้นลูกฟูกกระจกหน้าต่าง) เดินสายไฟฟ้าในอาคารทั้งหมด (ยกเว้นดวงโคมและอุปกรณ์ไฟฟ้า) ติดตั้งสุขภัณฑ์ ภายในห้องน้ำ-ส้วมทั้งหมด ติดตั้งผนังและประตูสำเร็จรูปห้องน้ำ-ส้วมทั้งหมด ทำผิวพื้น บันได ชานพักบันได รวบบันได รวาระเบียง ติดตั้งถังบำบัดฯ ถังเก็บน้ำ



ที่ฝังดิน เดินท่อระบบประปาและสุขาภิบาลแล้วเสร็จ (ยกเว้นการเชื่อมต่อระบบท่อประปากับ ท่อจ่ายน้ำภาย ใต้แล้วเสร็จภายใน ๔๐ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ รวมทั้งทำสถานที่ก่อสร้างให้สะอาด เรียบร้อย

#### ๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้าง เป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๙.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่างให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับ อนุญาตจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็น จำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๙.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างก่อสร้าง นอกเหนือจากข้อ ๙.๑ จะกำหนด ค่าปรับเป็นรายวันเป็นจำนวนเงินตายตัวในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้าง

#### ๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้าง ตามแบบ ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือแล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายใน ระยะเวลา ไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับถัดจากวันที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬได้รับมอบ งาน โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ติดตั้งเดิมภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุด บกพร่อง

#### ๑๑. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอละอื่น ๆ

๑๑.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาบึงกาฬได้รับอนุมัติเงิน ค่าก่อสร้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้วเท่านั้น และกรณีที่ ไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณเพื่อการจัดซื้อจัดจ้าง ในครั้งนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ สามารถยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้างได้

๑๑.๒ เมื่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอราย ใดให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้าง ตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องสั่งหรือนำ สิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือ ไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อ เสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างสั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวง คมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่น ที่มีใจเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไมปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๑.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดตั้งระบุไว้ในข้อ ๗ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกัน การยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้ผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑.๔ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๑.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกับผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และ ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติม

๑๑.๖ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬไม่ได้

(๑) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมี ผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมหรือสมยอมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่าการทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวงซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

## ๑๒. การปรับราคาค่างานก่อสร้าง

การปรับราคาค่างานก่อสร้างตามสูตรการปรับราคาค่างานระบุในข้อ ๑.๕ จะนำมาใช้ในกรณีที่ ค่างานก่อสร้างลดลงหรือเพิ่มขึ้น โดยวิธีการต่อไปนี้

ตามเงื่อนไข หลักเกณฑ์ สูตรและวิธีคำนวณที่ใช้กับสัญญาแบบปรับราคาได้ตามมติ คณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๓๒ เรื่อง การพิจารณาช่วยเหลือผู้ประกอบการก่อสร้าง ตาม หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๒๐๓/ว ๑๐๔ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๓๒

สูตรการปรับราคา (สูตรค่า K) จะต้องคงที่ที่ระดับที่กำหนดไว้ในวันแล้วเสร็จตามที่ กำหนดไว้ในสัญญา หรือภายในระยะเวลาที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬได้ขยายออกไป โดยจะใช้สูตรของทางราชการที่ระบุในข้อ ๑.๕

#### ๑๓. มาตรฐานฝีมือช่าง

เมื่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้ เป็นผู้รับจ้างและได้ตกลงจ้างก่อสร้าง ตามประกาศนี้แล้วผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องตกลงว่าในการปฏิบัติงานก่อสร้าง ดังกล่าว ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีและ ใช้ผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือช่างหรือผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐาน ฝีมือช่างจาก สถาบันที่ ก.พ.รับรอง หรือผู้มีวุฒิปับั้ระดับ ปวช. ปวส. และ ปวท.หรือเทียบเท่าจากสถาบันการ ศึกษาที่ ก.พ. รับรองให้เข้ารับราชการได้ ในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๑๐ ของแต่ละสาขาช่างแต่จะต้องมีจำนวน ช่างอย่างน้อย ๑ คน ในแต่ละสาขาช่าง ดังต่อไปนี้

๑๓.๑ ช่างโยธา

๑๓.๒ ช่างก่อสร้าง

#### ๑๔. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการก่อสร้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้อง ปฏิบัติ ตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

#### ๑๕. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จ ตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้ เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อ เสนอหรือทำสัญญากับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ ไว้ชั่วคราว

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ

๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ  
เรื่อง ขยายทอดตลาดอาคารหอประชุม แบบ ๒๐๗ ที่ชำรุด ของโรงเรียนในสังกัด

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ โดยผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ ผู้รับมอบอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๓๔๐/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เรื่อง มอบอำนาจการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ จะทำการขยายทอดตลาดอาคารหอประชุม แบบ ๒๐๗ ที่ชำรุดทรุดโทรม เพื่อรื้อถอนของโรงเรียนเซกา จำนวน ๑ รายการ ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศฉบับนี้

รายละเอียดและเงื่อนไขในการขายทอดตลาด มีดังนี้

๑. กำหนดคุณสมบัติ

๑.๑ ผู้สนใจสามารถดูสถานที่และสภาพอาคารที่จะทำการรื้อถอนได้ที่โรงเรียนเซกา ตำบลเซกา อำเภอเซกา จังหวัดบึงกาฬ ตั้งแต่วันที่ ๒๗ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๑๐ เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

๑.๒ ผู้ประสงค์จะเข้าเสนอราคาติดต่อสอบถามขอรับรายละเอียด และลงทะเบียนเป็นผู้เข้าเสนอราคาได้ที่กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ ตั้งแต่วันที่ ๒๗ เดือนมีนาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๑๐ เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. ทุกวันทำการ ผู้ที่ไม่มาลงทะเบียนในวันและเวลาดังกล่าว จะไม่มีสิทธิลงชื่อเพื่อเป็นผู้เสนอราคาในวันเปิดประมูล

๑.๓ กำหนดขายทอดตลาดในวันที่ ๑๘ เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยในวันดังกล่าว กำหนดให้ผู้ที่ได้ลงทะเบียนไว้ตามข้อ ๑.๒ ลงชื่อเข้าเสนอราคาพร้อมวางหลักประกัน ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๐.๓๐ น. เมื่อพ้นกำหนดเวลาแล้วคณะกรรมการฯ จะไม่รับลงทะเบียนทุกกรณี เว้นแต่ เป็นผู้ที่ได้รับบัตรคิวแล้วแต่เจ้าหน้าที่ยังดำเนินการตรวจสอบเอกสารหลักฐานไม่แล้วเสร็จ โดยให้ถือเวลาตามนาฬิกากลางของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ และดำเนินการขายทอดตลาดในเวลา ๑๑.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมภูทอก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ

๒. ผู้ประสงค์จะเข้าเสนอราคาต้องนำเอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการเสนอราคายื่นต่อเจ้าหน้าที่ในวันที่เข้าเสนอราคา ดังนี้

๒.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ไม่หมดอายุ) และสำเนาทะเบียนบ้านพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๒.๒ หนังสือมอบอำนาจพร้อมเปิดอาคารแสดมภ์ (ถ้ามี)

๒.๓ กรณีเป็นนิติบุคคลจะต้องแสดงหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล ถ้ามอบอำนาจ จะต้องแสดงหนังสือมอบอำนาจและบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องต่อคณะกรรมการขายทอดตลาด ถ้าไม่มีหลักฐานมาแสดงไม่มีสิทธิเข้าเสนอราคา

๓. เงื่อนไขการขายทอดตลาด มีดังนี้

๓.๑ ผู้เข้าเสนอราคาต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างหรือตัวแทนของข้าราชการ และลูกจ้างสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ



๓.๒ ต้องเป็นผู้มีรายชื่อปรากฏในบัญชีผู้ขอรับรายละเอียดและลงทะเบียนเป็นผู้เข้า  
เสนอราคาเท่านั้น

๓.๓ ผู้เข้าเสนอราคาต้องวางหลักประกันการเสนอราคาต่อเจ้าหน้าที่ โดยใช้หลักประกัน  
อย่างใดอย่างหนึ่ง เป็นมูลค่าตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศขายทอดตลาดอาคารหอประชุม แบบ ๒๐๗ ดังนี้  
ประเภทของหลักประกันการเสนอราคา

๑.) เงินสด

๒.) เช็คธนาคารสั่งจ่ายให้แก่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ  
ซึ่งเป็นเช็คลงวันที่ที่เข้าเสนอราคา หรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๓.) หนังสือค้ำประกันของธนาคารในประเทศไทย

๔.) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย บริษัท  
เงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบ  
ธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทยตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทย  
แจ้งเวียนให้ส่วนราชการต่างๆ ทราบแล้ว

๕.) พันธบัตรรัฐบาลไทย

การคืนหลักประกันจะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ยไม่ว่ากรณีใดๆ

๔. ผู้เข้าเสนอราคา เสนอราคาด้วยวาจา เริ่มต้นตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศ ซึ่งในการ  
เสนอราคาจะเพิ่มขึ้นครั้งละ ๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

๕. ผู้ชนะการเสนอราคาจะต้องจ่ายเงินสดทันที กรณีที่การขายทอดตลาดเกินกว่า ๕,๐๐๐ บาท  
หากผู้เข้าชนะการราคาไม่สามารถชำระเงินสดได้ ส่วนที่เหลือต้องชำระให้ครบถ้วนภายใน ๓ วัน นับตั้งแต่วันที่  
ชนะการเสนอราคา หากไม่ชำระให้ครบถ้วนภายในกำหนดเวลาดังกล่าวจะถือว่าสละสิทธิ สำนักงานเขตพื้นที่  
การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬจะริบหลักประกันที่วางไว้ แล้วจะขายทอดตลาดใหม่ต่อไป หากได้ราคาเป็นจำนวน  
เงินสุทธิไม่คุ้มราคา หรือต่ำกว่าการขายทอดตลาดเดิม ผู้เสนอราคาสูงสุดเดิมต้องรับผิดชอบชำระราคาในส่วนที่  
ขาดไม่เท่าราคาสูงสุดเดิม

๗. การตัดสินชี้ขาดในเรื่องตัวบุคคลผู้เข้าเสนอราคาได้ และราคาในการขายทอดตลาดดังกล่าว  
ใช้วิธีเคาะไม้

๘. คณะกรรมการขายทอดตลาด เห็นว่าราคาซึ่งมีผู้เสนอราคาสูงสุด ต่ำกว่าราคาประเมิน  
คณะกรรมการขายทอดตลาดอาจถอนรายการอาคารที่ขายทอดตลาด จากการขายทอดตลาดได้

๙. ผู้เข้าเสนอราคาย่อมพ้นความผูกพันในราคาเมื่อผู้อื่นเสนอราคาสูงขึ้นไป หรือถอนอาคาร/  
สิ่งปลูกสร้างที่ขายทอดตลาดออกจากการขายทอดตลาด

๑๐. ผู้เข้าเสนอราคาได้จะต้องเข้าดำเนินการรื้อถอนพร้อมขนย้ายวัสดุที่ได้จากการรื้อถอน  
ให้เสร็จสิ้นภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้ลงนามในสัญญา

๑๑. ก่อนเข้าเสนอราคา ผู้เข้าเสนอราคามีหน้าที่ตรวจสอบรายละเอียดเกี่ยวกับอาคารที่จะขาย  
ทอดตลาด โดยสามารถเข้าดูสภาพของอาคารด้วยตนเองที่โรงเรียนฯ ตามวันและเวลาที่กำหนด และถือว่าผู้เข้า  
เสนอราคาได้ทราบถึงสภาพอาคารนั้นโดยละเอียดครบถ้วนแล้ว

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางกษมา ป้องกัน)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ

รายละเอียดแนบท้ายประกาศขายทอดตลาดอาคารหอประชุม แบบ ๒๐๗  
ลงวันที่ ๒๗ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ

รายการ ที่	โรงเรียน	รายการ	ราคากลาง	หลักประกันการเสนอ ราคา
๑.	เซกา ตำบลเซกา อำเภอ เซกา จังหวัดบึงกาฬ	อาคารหอประชุม แบบ ๒๐๗ จำนวน ๑ หลัง	๕๗,๓๐๐	๑๔,๓๒๕
			*** วางเงินประกันการเสนอราคาไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๒๕	

หมายเหตุ - ก่อนเข้าเสนอราคา ผู้เสนอราคามีหน้าที่ตรวจสอบรายละเอียด เกี่ยวกับสภาพอาคารหอประชุม  
ข้างต้น และถือว่าผู้เสนอราคาได้ทราบถึงสภาพทรัพย์สินนั้นโดยละเอียดครบถ้วน

รายงานรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้าง

ประเภทหน่วยงานภาครัฐ ส่วนราชการ

ประเภทย่อยหน่วยงานภาครัฐ ส่วนราชการทั่วไป

กระทรวง กระทรวงศึกษาธิการ

รหัสกรม/รหัสหน่วยงาน A004380000798

ชื่อกรม/ชื่อหน่วยงาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา บึงกาฬ

จังหวัด บึงกาฬ

วิธีการจัดหา เฉพาะเจาะจง

สร้างโครงการวันที่ 01/10/2566 ถึง วันที่ 31/05/2567

กรม/สำนักงาน	วันที่ประกาศเชิญชวน	จังหวัด	เลขที่โครงการ	สถานะโครงการ	วงเงินที่ใช้ในการจัดหาหรืองบประมาณ (บาท)	ราคาการจัดหา (บาท)	ผลต่าง	% ประหยัด	ชื่อผู้ชนะการประมูล	เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร
A004-สำนักวางแผนและกรรมการศึกษาระดับพื้นฐาน										
A004380000798-สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นิงกาฬ										
ซื้อวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นเดือนตุลาคม 2566	นิงกาฬ		66109334930	บริหารสัญญา	6,160.00	0.00	N/A	N/A		
เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร (ระบบการพิมพ์) ประจำเดือนตุลาคม	นิงกาฬ		66119031368	บริหารสัญญา	3,612.10	0.00	N/A	N/A		
ซื้อวัสดุสำนักงาน (ถ่ายเอกสารขนาด AA แท็ค 2 ก้อน) โดยวิธี	นิงกาฬ		66119070516	บริหารสัญญา	5,700.00	0.00	N/A	N/A		
จ้างซ่อมเครื่องพิมพ์เครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องอื่น	นิงกาฬ		66119120417	บริหารสัญญา	9,710.00	0.00	N/A	N/A		
ซื้อวัสดุสำนักงาน (ผ้าคลุม สีน้ำมัน กระดาษทราย) โดยวิธี	นิงกาฬ		66119124448	บริหารสัญญา	21,010.00	0.00	N/A	N/A		
ซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว (धानะยกการ) โดยวิธีเฉพาะ	นิงกาฬ		66119148677	บริหารสัญญา	11,282.00	0.00	N/A	N/A		
ซื้อวัสดุสำนักงาน (อุปกรณ์ต่อพ่วงไม้ดี เครื่องชาร์จถ่าน	นิงกาฬ		66119379968	เพิ่มโครงการ	12,292.00	0.00	N/A	N/A		
ซื้อวัสดุสำนักงาน (กลุ่มบริหารงานบุคคล) โดยวิธีเฉพาะ	นิงกาฬ		66119380469	บริหารสัญญา	12,292.00	0.00	N/A	N/A		
จ้างโครงการจ้างเหมาบริการปรับปรุงภูมิทัศน์พัฒนาอาคาร	นิงกาฬ		66119473663	บริหารสัญญา	42,100.00	0.00	N/A	N/A		
จ้างทำป้ายโฆษณาสำนักงาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	นิงกาฬ		66119480626	บริหารสัญญา	83,500.00	0.00	N/A	N/A		
ซื้อวัสดุสำนักงาน (กระดาษ A4 DOUBLE A) โดยวิธีเฉพาะ	นิงกาฬ		66129001066	เพิ่มโครงการ	10,875.00	0.00	N/A	N/A		
ซื้อวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นเดือนพฤศจิกายน 2566	นิงกาฬ		66129009624	บริหารสัญญา	8,540.00	0.00	N/A	N/A		
จ้างปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสำนักงานเขตฯ โดยวิธีเฉพาะ	นิงกาฬ		66129014749	บริหารสัญญา	100,000.00	0.00	N/A	N/A		
ซื้อเครื่องสีกการะ วิชาการที่ ๑๐ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	นิงกาฬ		66129067943	บริหารสัญญา	5,630.00	0.00	N/A	N/A		
ซื้อวัสดุสำนักงาน (สายไม้ดี เครื่องชาร์จถ่าน) โดยวิธีเฉพาะ	นิงกาฬ		66129151966	เพิ่มโครงการ	8,415.00	0.00	N/A	N/A		
ซื้อวัสดุสำนักงาน (งานบุคคล) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	นิงกาฬ		66129168740	เพิ่มโครงการ	15,824.00	0.00	N/A	N/A		
ซื้อวัสดุสำนักงาน โดยวิธีเฉพาะ	นิงกาฬ		66129169918	บริหารสัญญา	15,824.00	0.00	N/A	N/A		
จ้างซ่อมเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	นิงกาฬ		66129174954	บริหารสัญญา	7,000.00	0.00	N/A	N/A		
ซื้อวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ โดยวิธีเฉพาะ	นิงกาฬ		66129291779	เพิ่มโครงการ	8,100.00	0.00	N/A	N/A		
ซื้อวัสดุสำนักงาน (ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ) โดยวิธีเฉพาะ	นิงกาฬ		66129300109	บริหารสัญญา	8,415.00	0.00	N/A	N/A		
ซื้อวัสดุโครงการคู่มือข้อตกลงหมักเวียนระดับเขตพื้นที่การ	นิงกาฬ		66129355702	บริหารสัญญา	24,820.00	0.00	N/A	N/A		
ซื้อวัสดุสำนักงาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	นิงกาฬ		66129379818	บริหารสัญญา	14,076.00	0.00	N/A	N/A		
การจัดซื้อจัดจ้าง ระหว่างเดือน ค.ศ. 2566 ถึงเดือน ธ.ค. 2566	นิงกาฬ		67017007347	เพิ่มโครงการ	21,857.00	0.00	N/A	N/A		
การจัดซื้อจัดจ้าง ระหว่างเดือน ค.ศ. 2566 ถึงเดือน ธ.ค. 2566	นิงกาฬ		67017007502	จัดทำและประกาศ ผู้ชนะ	21,857.00	0.00	N/A	N/A		
ณ @project_name (String)	นิงกาฬ		67019013225	เพิ่มโครงการ	0.00	0.00	N/A	N/A		
จ้างโครงการจัดงานศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับเขต	นิงกาฬ		67019023575	บริหารสัญญา	270,000.00	0.00	N/A	N/A		
ซื้อวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นเดือนธันวาคม 2566	นิงกาฬ		67019051410	บริหารสัญญา	6,750.00	0.00	N/A	N/A		
เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร (ระบบการพิมพ์) ตั้งแต่วันที่ 1	นิงกาฬ		67019068083	เพิ่มโครงการ	22,500.00	0.00	N/A	N/A		
เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 ถึงวันที่	นิงกาฬ		67019129989	บริหารสัญญา	22,500.00	0.00	N/A	N/A		
เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร (ระบบการพิมพ์) ประจำเดือนธันวาคม	นิงกาฬ		67019132121	เพิ่มโครงการ	3,500.00	0.00	N/A	N/A		
จ้างทำคู่มือใช้จ่ายเงินอุดหนุนตามโครงการให้คำปรึกษาเกี่ยวกับ	นิงกาฬ		67019159840	บริหารสัญญา	7,020.00	0.00	N/A	N/A		
ซื้อโปรแกรมรับเดือนข้าราชการหน่วยงานในสังกัด	นิงกาฬ		67019167861	บริหารสัญญา	15,000.00	0.00	N/A	N/A		
จ้างโครงการจัดการแข่งขันกีฬา นิงกาฬ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	นิงกาฬ		67019248112	บริหารสัญญา	180,000.00	0.00	N/A	N/A		
ซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว (เพิ่มเติม) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	นิงกาฬ		67019561039	บริหารสัญญา	16,074.00	0.00	N/A	N/A		
จ้างซ่อมระบบทำความเย็นรถยนต์ส่วนบุคคลหลายเลข	นิงกาฬ		67019574730	บริหารสัญญา	9,200.00	0.00	N/A	N/A		
ซื้อวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นเดือนมกราคม 2567	นิงกาฬ		67029039130	บริหารสัญญา	8,240.00	0.00	N/A	N/A		
ซื้อวัสดุสำนักงาน (กลุ่มส่งเสริม) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	นิงกาฬ		67029042335	บริหารสัญญา	7,500.00	0.00	N/A	N/A		
ซื้อวัสดุสำนักงาน โดยวิธีเฉพาะ	นิงกาฬ		67029177852	บริหารสัญญา	133,554.00	0.00	N/A	N/A		
จ้างจัดจ้างทำระบบสารสนเทศ (เว็บไซต์) ของสำนักงานเขต	นิงกาฬ		67029200148	บริหารสัญญา	37,000.00	0.00	N/A	N/A		
เช่าระบบอินเทอร์เน็ตสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา	นิงกาฬ		67029292995	รายชื่อยุทธศาสตร์และผลการ	45,000.00	0.00	N/A	N/A		
เช่าระบบอินเทอร์เน็ตสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา	นิงกาฬ		67029301293	จัดทำรายงานขอซื้อของจ้างและ	45,000.00	0.00	N/A	N/A		
เช่าบริการสัญญาฉุกเฉินแอดมินเน็ต โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	นิงกาฬ		67029308861	บริหารสัญญา	45,000.00	0.00	N/A	N/A		
จ้างทำตราช่าง กลุ่มบริหารงานบุคคล กลุ่มบริหารงานการเงิน	นิงกาฬ		67039054704	เพิ่มโครงการ	7,500.00	0.00	N/A	N/A		
ซื้อวัสดุและอุปกรณ์สำนักงาน จำนวน 28 รายการ (ฉบับหนัก)	นิงกาฬ		67039065155	บริหารสัญญา	181,640.00	0.00	N/A	N/A		
ซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 7 รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	นิงกาฬ		67039109672	บริหารสัญญา	18,010.00	0.00	N/A	N/A		
จ้างทำตราช่างกลุ่มบริหารงานบุคคล และกลุ่มบริหารงานการ	นิงกาฬ		67039346444	บริหารสัญญา	8,400.00	0.00	N/A	N/A		
ซื้อวัสดุและอุปกรณ์สำนักงาน จำนวน 6 รายการ โดยวิธี	นิงกาฬ		67039540685	บริหารสัญญา	18,015.00	0.00	N/A	N/A		
ซื้อวัสดุและอุปกรณ์สำนักงาน กลุ่มบริหารงานบุคคล จำนวน 3	นิงกาฬ		67039546414	บริหารสัญญา	8,975.00	0.00	N/A	N/A		
ซื้อวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นเดือนมีนาคม 2567	นิงกาฬ		67049003152	บริหารสัญญา	9,610.00	0.00	N/A	N/A		
ซื้อวัสดุและอุปกรณ์สำนักงาน กลุ่มบริหารงานบุคคล จำนวน 3	นิงกาฬ		67049349846	บริหารสัญญา	8,970.00	0.00	N/A	N/A		

ข้อริสค์และอุปกรณ์สำนักงาน จำนวน 39 รายการ โดยวิธี	บึงกาฬ	67049371896	บริหารสัญญา	98,700.00	0.00	N/A	N/A		
การจัดซื้อจัดจ้าง ระหว่างเดือน ม.ค. 2567 ถึงเดือน มี.ค.	บึงกาฬ	67057000307	จัดทำและ ประกาศ ผู้ชนะ	26,901.77	0.00	N/A	N/A		
ข้อริสค์น้ำมันเชื้อเพลิงและ หล่อลื่นเดือนเมษายน 2567	บึงกาฬ	67059055161	บริหารสัญญา	8,750.00	0.00	N/A	N/A		
ข้อริสค์และอุปกรณ์สำนักงาน จำนวน 31 รายการ (ดัดเข็มขัด)	บึงกาฬ	67059394245	บริหารสัญญา	119,850.00	0.00	N/A	N/A		
ข้อริสค์และอุปกรณ์ดำเนินงาน โครงการส่งเสริมสนับสนุน	บึงกาฬ	67059395208	บริหารสัญญา	11,855.00	0.00	N/A	N/A		
จ้างปรับปรุงซ่อมแซมหลังคา และอาคารสำนักงานเขตพื้นที่	บึงกาฬ	67059498898	บริหารสัญญา	137,860.00	0.00	N/A	N/A		
ข้อริสค์น้ำมันเชื้อเพลิงและ หล่อลื่นเดือนพฤษภาคม 2567	บึงกาฬ	67059622776	บริหารสัญญา	8,640.00	0.00	N/A	N/A		
รวมหน่วยงาน สำนักงานเขต พื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา บึง กาฬ				2,026,405.87	0.00	N/A	N/A		

หมายเหตุ: ผลรวมของ เงินงบประมาณ ราคาที่จัดหา และ %ประหยัด ในบรรทัดที่ %ประหยัด มีค่าเป็น N/A จะไม่ถูกนำมารวมในผลรวมบรรทัดสุดท้าย

หมายเหตุ : หน่วยงานไม่จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างเนื่องจาก ได้รับการยกเว้น ตาม มาตรา 11 (2) แห่ง พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560



- การจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินไม่เกิน 5,000.- บาท ที่ไม่ต้องดำเนินการในระบบ e-GP ตามหนังสือเวียน  
กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0405.4/ว322 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2560 ข้อ 2.2.1



ประกาศ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ  
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับคัดเลือก  
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ  
ประจำไตรมาสที่ ๑ (เดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ ถึง เดือนธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๖)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรคหนึ่ง  
ประกอบมาตรา ๘๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับคัดเลือก และ  
สาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงาน  
ของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกำหนด นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับ  
คัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางกชมา ป็องกัน)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ

ลำดับที่	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อผู้ประกอบการ	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง	เอกสารอ้างอิง		เหตุผลสนับสนุน	
					วันที่	เลขที่		
1	1420500009656	บ้าน 108 ใต้	ซ่อมแซมศูนย์เครื่องปรับอากาศ	1,300.00	6 ตุลาคม 2566	1/2567	2	
2	3430100009477	ร้านมกคอกไม้สตรปีงภาพ	พวงมาลา	1,000.00	11 ตุลาคม 2566	2/2567	3	
3	3430100009477	ร้านมกคอกไม้สตรปีงภาพ	พวงมาลา	1,000.00	20 ตุลาคม 2566	3/2567	3	
4	1420900170951	ร้านกานต์แอนดัก	ทำเอกสารประกอบการประชุม ออกส. ครั้งที่ 8/2566	2,880.00	24 ตุลาคม 2566	4/2567	2	
5	0383561000450	พจก.ไอนหาร 2550	ทำตาราง กลุ่มอำนาจการ	350.00	30 ตุลาคม 2566	6/2567	2	
6	3430100009477	ร้านมกคอกไม้สตรปีงภาพ	ทำพานพุ่ม	1,000.00	1 ธันวาคม 2566	10/2567	3	
7	0383561000450	พจก.ไอนหาร 2550	ทำตาราง กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์	750.00	7 ธันวาคม 2566	11/2567	2	
8	1420500009656	บ้าน 108 ใต้	ซ่อมแซมศูนย์เครื่องคอมพิวเตอร์	1,200.00	8 ธันวาคม 2566	12/2567	2	
9	03835640000035	พจก.แสงตะวัน 77 (2021)	วัสดุปรับปรุงห้องประชุมบางลง.	4,178.00	14 ธันวาคม 2566	10/2567	2	
10	0385561000427	บจ.เนบโปรปีงภาพ	ทำตาราง กลุ่มบริหารงานบุคคล	1,550.00	15 ธันวาคม 2566	14/2567	2	
11	1420900170951	ร้านกานต์แอนดัก	ทำเอกสารประกอบการประชุม ออกส.ครั้งที่ 9,10/2566	2,209.00	25 ธันวาคม 2566	20/2667	2	
12	1420500009656	บ้าน 108 ใต้	ซ่อมแซมศูนย์เครื่องคอมพิวเตอร์	1,940.00	26 ธันวาคม 2566	21/2567	2	
13	1430300209660	จรัลชัยแอร์เซอร์วิส	จ้างซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศ กลุ่มปีงภาพ	2,500.00	29 ธันวาคม 2566	22/2567	2	
รวมทั้งสิ้น				21,857.00				

ลงชื่อ.....  
(นางสาวทัศนีย์ ประจิมจิต)

นางวิชากรพัศสุ  
ผู้จัดทำข้อมูล

ลงชื่อ.....  
(นางกษมา ป้องกัน)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาป๋งภาพ  
ผู้รับรองข้อมูล

- หน่วยงานไม่จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง เนื่องจาก ได้รับการยกเว้น ตามมาตรา 11 (2) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560



ประกาศ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ  
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับคัดเลือก  
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ  
ประจำไตรมาสที่ ๒ (เดือนมกราคม พ.ศ.๒๕๖๗ ถึง เดือนมีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับคัดเลือก และ สาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงาน ของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกำหนด นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับ คัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายเกษมา ป่องกัน)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ

รายละเอียดแบบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ

ประจำไตรมาสที่ 2 (เดือนมกราคม พ.ศ.2566 ถึง เดือนมีนาคม พ.ศ.2567)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี

ลำดับที่	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อผู้ประกอบการ	รายการพัสดุที่จัดซื้อ/จัดจ้าง	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อ/จัดจ้าง	เอกสารอ้างอิง		เหตุผลสนับสนุน
					วันที่	เลขที่	
1	0385563000386	บริษัท พี.เอ็ม.กรุ๊ป จำกัด	ซื้อวัสดุโครงการให้คำปรึกษาเกี่ยวกับกรรับ-จ่าย	4,215.00	10 มกราคม 2567	14/2567	2
2	0383561000450	พท.ไพฑูริย์	ซื้อหมึกเครื่องพิมพ์	4,680.00	12 มกราคม 2567	16/2567	2
3	14209000170951	ร้านกาแฟแคเฟ่สตาร์	จ้างสำนักเอกสารสุโขทัยโครงการผลิตเอกสารนักเรียน	680.00	18 มกราคม 2567	25/2567	2
4	14209000170951	ร้านกาแฟแคเฟ่สตาร์	จ้างสำนักเอกสารสุโขทัยโครงการให้บริการใช้ระบบประเมินวิทยฐานะ	3,000.00	18 มกราคม 2567	26/2567	2
5	14209000170951	ร้านกาแฟแคเฟ่สตาร์	จ้างสำนักเอกสารสุโขทัย	962.00	25 มกราคม 2567	27/2567	2
6	14209000170951	ร้านกาแฟแคเฟ่สตาร์	จ้างสำนักเอกสารสุโขทัยประเมินผลงานวิทยากรที่ศึกษามีการ	2,250.00	1 กุมภาพันธ์ 2567	30/2567	2
7	14209000170951	ร้านกาแฟแคเฟ่สตาร์	จ้างสำนักเอกสารสุโขทัย	1,911.00	22 กุมภาพันธ์ 2567	33/2567	2
8	0385555000062	บริษัท โดโอสถ จำกัด	จ้างซ่อมแซมพาดหน้ารถยนต์ส่วนบุคคล บก1087ก	3,863.77	27 กุมภาพันธ์ 2567	34/2567	2
9	14205000009656	ร้าน 108 ไซท์	จ้างซ่อมแซมตู้เก็บเครื่องปริ้นเตอร์ จำนวน 2 เครื่อง/การเงิน	2,400.00	8 มีนาคม 2567	36/2567	2
10	0385561000427	บริษัท เรมโบวส์ จำกัด	จ้างทำตารางกลุ่มนิเทศติดตาม จำนวน 8 รายการ	1,740.00	8 มีนาคม 2567	37/2567	2
11	14205000009656	ร้าน 108 ไซท์	จ้างซ่อมแซมตู้เก็บเครื่องปริ้นเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง/การเงิน	1,200.00	28 มีนาคม 2567	38/2567	2
รวมทั้งสิ้น				26,901.77			

ลงชื่อ.....  
(นางรสนา ป้อมกัน)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี

ลงชื่อ.....  
(นางสาวทัศนีย์ ประจิมพิศ)

นักวิชาการพัสดุ  
ผู้จัดทำข้อมูล

- หน่วยงานไม่จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง เนื่องจาก ได้รับการยกเว้น ตาม มาตรา 11 (2) แห่ง พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560